

## Factsheet Electronic Document Professional 2018

Xplor Nederland organiseert jaarlijks de EDP-cyclus, met als doel documentprofessionals in Nederland en Vlaanderen te begeleiden tot Electronic Document Professional. De EDP-titel wordt je toegekend door Xplor International, een internationale vereniging van professionals werkzaam in het documenten-vakgebied (input-/outputmanagement, [digitale] archivering, etc.).

In clichés schuilt vaak een kern van waarheid. Wat dacht je van deze: “Het documenten-vakgebied is sterk in beweging”.

Een veelgehoord cliché, maar daarom niet minder waar. Onze wereld wordt juist gekenmerkt doordat digitale en analoge informatie op vele manieren wordt gemaakt, verwerkt, verspreid en ontvangen en doordat de relatie tussen vraag en aanbod van informatie volstrekt onvoorspelbaar geworden is. Binnen enkele jaren zijn de communicatiepatronen volledig veranderd en is het zwaartepunt verschoven: de klant is leidend geworden. Niet het bedrijf of de instelling bepaalt wanneer en hoe communicatie plaatsvindt; de klant is koning en geeft de maat aan! Organisaties spelen op deze ontwikkelingen in door alle communicatievormen aan te bieden en het bedrijf open te stellen voor alle soorten contacten op alle denkbare momenten. Ziehier de enorme uitdaging voor bedrijven, overheden en instellingen.

Wat organisaties nu nodig hebben zijn mensen die dit snappen, die dit nieuwe document-spel meespelen en die dit organiseren en regisseren. Vanuit vakmanschap, kennis van het documenten-vakgebied, visie op de ontwikkelingen, kennis van veranderingsprocessen en betrokkenheid bij de organisatie en haar klanten.

Als dit je dagelijkse werk is ben je een Electronic Document Professional (EDP), een kwalificatie die je alleen verdient als je op het juiste niveau hebt gefunctioneerd en aantoonbaar hebt gepresteerd. **EDP is geen diploma: het is een bewijs van document-vakmanschap en daarmee een behoorlijke garantie op toekomstig succes!** Je hebt immers bewezen dat je het kan!

Het EDP-certificaat biedt een aantal belangrijke voordelen:

- Je beschikt over een door het vakgebied erkende certificering;
- EDP is een waardevolle aanvulling op je CV;
- Het EDP-certificaat geeft je toegang tot een actief kennisnetwerk van collega professionals;
- Het certificaat is je entreebewijs voor besloten EDP-kennissessies.

## **In vier stappen en vijf maanden EDP achter je naam?**

### **Dat kan. Doe dan het volgende:**

#### **Stap 1. Nu meteen aanmelden**

Geïnteresseerd? Wil je EDP worden en deel uitmaken van de EDP-community?

Aanmelden kan nu bij Adriana Kegley (EDP Projectcoördinator Xplor Nederland), die je het aanmeldformulier (*application form*) inclusief de *Code of Ethics* toestuurt en alle overige informatie kan verstrekken.

Aan de slag! Mail direct naar [adriana@xplor.nl](mailto:adriana@xplor.nl).

#### **Stap 2. Vul de vragenlijst in**

Om EDP te worden vul je daarna de vragenlijst in op het aanmeldformulier, waarin je aangeeft aan welke document-gerelateerde activiteiten je de afgelopen jaren hebt deelgenomen. Hiervoor krijg je "*credits*" (punten). *Credits* worden gegeven voor bijvoorbeeld het volgen van scholing, opleidingen en seminars, het verzorgen van presentaties, het schrijven van artikelen, etc. Als je 100 *credits* hebt verzameld over de laatste vijf jaar, is deelname aan het EDP-traject toegestaan.

#### **Stap 3. Ondertekenen de *Code of Ethics***

Voordat je jezelf EDP mag noemen moet je ook de *Code of Ethics* hebben ondertekend. Deze code omvat een aantal normen en waarden die voor een EDP in zijn of haar beroepsuitoefening van kracht zijn. Zaken als integriteit en betrouwbaarheid spelen hierin een grote rol maar ook de wil om kennis en ervaring te delen ten behoeve van het vakgebied. Door het ondertekenen van deze "*Code*" verklaar je je bereid tot het naleven daarvan. De "*Code*" maakt deel uit van het aanmeldformulier.

#### **Stap 4. Start je eigen EDP-traject**

Om je EDP-niveau te onderbouwen stel je een drietal representatieve cases (werkstukken) op waaruit blijkt dat je de EDP-kwalificatie verdient. Deze cases moeten in totaliteit zowel een breed terrein bestrijken als een zekere diepgang hebben. De cases moeten zodanig zijn opgesteld dat Xplor een goede indruk krijgt van je kennis en je kwaliteiten.

Het opstellen van de cases doe je zelf. Je maakt daarbij deel uit van een kleine groep kandidaat EDP's (meestal 2-3 deelnemers per groepje) die worden begeleid door een mentor-duo van EDP's die zijn of haar sporen in het vakgebied hebben verdiend. Als de cases gereed zijn worden ze door Nederlandse evaluatoren beoordeeld en ter bevestiging aan de EDP-commissie in Amerika gestuurd. Bij een positieve uitslag kent Xplor je de EDP-certificering toe. Tevens krijg je een schriftelijke toelichting van de beoordeling van de evaluatoren op je cases.

Via Xplor Nederland kun je het EDP-traject in z'n geheel volgen en afronden. Door Xplor Nederland aangewezen mentoren begeleiden de Nederlandse (en Vlaamse deelnemers) en ondersteunen ze bij het opstellen van de cases.

## De feiten:

- Werkbelasting van het gehele traject is **ca. 60-80 uur** en de doorlooptijd bedraagt ca. vijf maanden.
- Bestemd voor: werkenden in het documenten-vakgebied in Nederland of Vlaanderen, MBO/HBO-niveau, 5 jaar relevante werkervaring, méér dan gemiddeld geïnteresseerd in documentontwikkelingen, beheersing van de Engelse taal gewenst.
- Kernbegrippen: strategisch, tactisch, input, output, print, storage and retrieval, document lifecycle, archiving, ICT, procesregie en -management, documentmanagement, ECM, projectverantwoordelijk, Prince 2, ITIL.
- Nadat een deelnemer heeft aangetoond dat hij of zij in de afgelopen vijf jaar voldoende “credits” heeft behaald, zal een intakegesprek plaatsvinden met een (willekeurige) mentor.
- De deelnemer ondertekent bij de start van het EDP-traject de *Code of Ethics*, een document waarin normen en waarden van de EDP zijn omschreven.
- Tussen de mentoren en de kandidaat worden voorafgaand aan de EDP-Cyclus schriftelijke afspraken gemaakt, waarin voor beide partijen helder is beschreven wat ze van elkaar qua werkhouding, ondersteuning en professionaliteit gedurende deze cyclus kunnen verwachten.
- **EDP Kennissessies:** dit zijn sessies, speciaal voor EDP's, EDA's en kandidaat EDP's waarin de uitwisseling van kennis centraal staat. Meestal licht een EDP een interessant klantproject toe, waarbij het natuurlijk gaat over een innovatief en uitdagend project. Er zijn dit jaar wederom drie kennissessies gepland. Leerzaam voor alle aanwezigen! En: uitsluitend en exclusief voor EDP's en EDA's!
- **Mentor-overleggen:** zijn gekoppeld aan de kennissessies, alleen bestemd voor de kandidaat EDP's en bedoeld om de cases met je mentor(en) af te stemmen en te bespreken. Aan het einde van de cyclus presenteert elke deelnemer één van zijn cases aan alle andere deelnemers, mentoren en evaluatoren.
- **Data 2018:**

Dinsdag 17 april	18.00 uur - Kick-off EDP Cyclus 2017
Donderdag 17 mei	16.00 uur - Mentoroverleg, gevolgd door een EDP Kennissessie
Dinsdag 19 juni	16.00 uur - Mentoroverleg, gevolgd door een EDP Kennissessie
Woensdag 5 september	16.00 uur - Mentoroverleg, gevolgd door een EDP Kennissessie
Dinsdag 25 september	EDP Presentatiemiddag Elke kandidaat presenteert een van zijn/haar cases Tijdstip en locatie nader te bepalen
Maandag 8 oktober	Inleveren van EDP portfolio <b>vóór 12.00 uur</b>



- Kosten: € 550,00 excl. BTW te betalen aan Xplor Nederland.  
Ben je EDA dan ontvang je € 100 korting.
- Bij niet afronden van het traject wordt het inschrijfgeld niet gerestitueerd. Wel is er de mogelijkheid om het jaar daarna nog één keer (kosteloos) aan de EDP-cyclus mee te doen.
- Het EDP-certificaat wordt uitgereikt door Xplor International en is geldig voor vijf jaar. Na deze periode moet een her-certificering plaatsvinden waarvoor je dient aan te tonen dat je in die periode van vijf jaar voldoende kennis hebt opgebouwd en met collega's hebt gedeeld.  
In het algemeen gaan EDP's voor de her-certificering, vooral als zij in het vakgebied blijven werken.
- Om deel te nemen aan de Nederlandse EDP-Cyclus is **lidmaatschap van Xplor een vereiste.**

### **Meer informatie:**

Wil je meer weten? Neem contact op met:

- Adriana Kegley, EDP Projectcoördinator: [adriana@xplor.nl](mailto:adriana@xplor.nl) telefoon: 0031(0)6 53 90 29 20
- Pierre Kraakman, EDP Commissionner: [pierre.kraakman@rivm.nl](mailto:pierre.kraakman@rivm.nl)  
telefoon 0031(0)6 21 58 31 84.